



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.07.2021

№ 53

г. Киров

Об утверждении Правил пребывания посетителей на судебных участках мировых судей Кировской области

В целях установления единого порядка пребывания посетителей на судебных участках мировых судей Кировской области, на основании постановления совета судей Кировской области от 25.06.2021 № 50:

1. Утвердить Правила пребывания посетителей на судебных участках мировых судей Кировской области согласно приложению.
2. Отделу государственной гражданской службы и кадров, судебной аналитики довести распоряжение до сведения мировых судей Кировской области и работников их аппаратов.
3. КОГКУ «Центр комплексного обеспечения» обеспечить размещение распоряжения на официальных сайтах судебных участков мировых судей Кировской области.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.08.2021.

Министр юстиции
Кировской области

Н.В. Журков

ПОДГОТОВЛЕНО

Начальник отдела
государственной гражданской
службы и кадров, судебной аналитики

И.А. Костылева

СОГЛАСОВАНО

Заместитель министра юстиции
Кировской области

С.А. Кашин

Заместитель начальника
государственно-правового управления

С.В. Тукмачева

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением министерства
юстиции Кировской области
от 12.07.2021 № 53

ПРАВИЛА
пребывания посетителей на судебных участках мировых судей
Кировской области

1. Общие положения

1.1. Правила пребывания посетителей на судебных участках мировых судей Кировской области (далее – Правила) определяют нормы поведения граждан (посетителей) в зданиях (помещениях) судебных участков мировых судей Кировской области (далее – судебных участков).

Правила разработаны в соответствии с нормами законодательства, регламентирующими процедуру отправления правосудия мировыми судьями Кировской области на территории Российской Федерации и направлены на обеспечение установленного порядка деятельности судебного участка в целях:

- эффективной деятельности судебного участка;
- реализации конституционного права граждан на судебную защиту;
- поддержания общественного порядка внутри здания (помещения), его охраны;
- обеспечения безопасности мировых судей, работников аппарата мирового судьи, участников процесса и других граждан при посещении ими зданий (помещений) судебных участков;
- повышения информационной открытости;
- обеспечения надлежащего порядка в судебном заседании.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

посетитель – любое физическое лицо, временно находящееся в здании (помещении) судебного участка, для которого судебный участок не является местом работы, имеющий документы, удостоверяющие личность и (или) предоставляющие право на пребывание в судебном участке;

пропускной режим – порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, по осуществлению допуска посетителей в здание (помещение) судебного участка;

установленный порядок в здании (помещении) судебного участка – совокупность требований законодательных и иных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих порядок судебного разбирательства в судебных участках, деятельность мировых судей, работников аппарата и других работников судебных участков, связанная с организационным обеспечением деятельности мировых судей, правила поведения граждан в общественных местах;

документы, удостоверяющие личность посетителя – паспорт гражданина, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме № 2П, удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации, военный билет, общегражданский заграничный паспорт (для прибывших на временное жительство в Российскую Федерацию граждан России, постоянно проживающих за границей), паспорт моряка, удостоверение беженца, свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина, разрешение на временное проживание в Российской Федерации, вид на жительство в Российской Федерации, свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, свидетельство о рождении, выданное уполномоченным органом иностранного государства, иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность.

2. Организация пропускного режима

2.1. Допуск посетителей в здания (помещения) судебных участков осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

2.2. Пропускной режим и поддержание общественного порядка в зданиях (помещениях) судебных участков осуществляется судебными приставами по обеспечению установленного порядка деятельности суда (далее – судебные приставы по ОУПДС) в соответствии с Приказом ФССП России от 17.12.2015 № 596 «Об утверждении Порядка организации деятельности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 25.12.2015 № 40234).

2.3. Работники Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, других судов, Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации и его органов и учреждений, Министерства юстиции Российской Федерации и его органов и учреждений, должностные лица ФССП России, МВД России, ФСБ России, МЧС России, прокуратуры, Федеральной налоговой службы, таможенных органов, представители законодательной и исполнительной власти, органов местного самоуправления, адвокаты пропускаются в здание судебного участка по служебным удостоверениям.

Допуск в здание (помещение) судебного участка представителей средств массовой информации, а также внесение в здание (помещение) судебного участка усилительной и радио-, теле-, кино-, фотоаппаратуры осуществляется при предъявлении представителями служебных удостоверений по решению судьи-координатора (в случае отсутствия судьи-координатора в судебном районе Кировской области – мировым судьей соответствующего судебного участка).

Рабочие строительных подрядных организаций пропускаются в здание (помещение) судебного участка по паспортам на основании списков,

представляемых работниками аппарата мирового судьи, КОГКУ «Центр комплексного обеспечения», судебным приставам по ОУПДС.

В случаях аварии (повреждения) электросети, канализации, водопровода или отопительной системы, а также необходимости оказания медицинской помощи медицинские работники, специалисты и рабочие аварийно–ремонтных служб пропускаются в соответствующее здание (помещение) в рабочее время в сопровождении работника аппарата мирового судьи, в нерабочее время – в сопровождении дежурных судебных приставов по ОУПДС, о чем незамедлительно докладывается судье–координатору (в случае отсутствия судьи–координатора в судебном районе Кировской области – мировому судье судебного участка).

Фотосъемка, видеозапись, видео–, киносъемка и трансляция судебного заседания в средствах массовой информации допускается с разрешения председательствующего в судебном заседании, а в здании (помещении) судебного участка – судьи–координатора (в случае отсутствия судьи–координатора в судебном районе Кировской области – мировым судьей судебного участка).

2.4. Несовершеннолетние лица (малолетние) в возрасте до 14 лет могут находиться в здании (помещении) судебного участка только в сопровождении близких родственников, опекунов или педагогов (других сопровождающих их лиц).

2.5. Нахождение посетителей в здании (помещении) судебного участка после окончания рабочего времени допустимо только с разрешения судьи–координатора (в случае отсутствия судьи–координатора в судебном районе Кировской области – мировым судьей судебного участка) и контролируется судебными приставами по ОУПДС.

2.6. При возникновении чрезвычайных ситуаций допуск посетителей в здание (помещение) судебного участка прекращается.

3. Права и обязанности посетителей судебного участка

3.1. Посетители судебного участка имеют право:

осуществлять проход в здание (помещение) и залы судебных заседаний в установленные дни и часы;

находиться в здании (помещении) судебного участка в течение всего служебного дня, продолжительность которого устанавливается служебным распорядком министерства юстиции Кировской области;

находиться в зале судебных заседаний при рассмотрении судебного дела, если судебное заседание не является закрытым;

знакомиться с образцами судебных документов и получать информацию о дате и времени рассмотрения судебных дел, находящихся в производстве мирового судьи;

посещать судебный участок для подачи заявлений, жалоб и иных документов, получения процессуальных документов и информации о результатах рассмотрения обращений, ознакомления с материалами дела.

Посетители, прибывшие на судебный участок из других населенных пунктов, принимаются в течение рабочего дня.

3.2. Посетители судебного участка обязаны:

при входе в здание (помещение) судебного участка сообщать судебному приставу по ОУПДС о цели своего пребывания; предъявлять судебному приставу по ОУПДС документ, удостоверяющий личность, в развернутом виде, судебное извещение при его наличии;

проходить осмотр с использованием технических средств, проводимый судебными приставами по ОУПДС, и предъявлять им для проверки ручную кладь (сумки, портфели, папки и т.п.);

соблюдать настоящие Правила и нормы поведения в общественных местах;

сообщать секретарю судебного заседания о своей явке;

до приглашения в зал судебного заседания находиться в месте, указанном мировым судьей, секретарем судебного заседания, работником аппарата мирового судьи либо судебным приставом по ОУПДС;

покидать зал судебного заседания по требованию мирового судьи, работника аппарата мирового судьи или судебного пристава по ОУПДС;

не вмешиваться в действия мирового судьи и других участников процесса, не мешать проведению судебного разбирательства вопросами, репликами, не допускать нарушений общественного порядка;

выполнять требования и распоряжения мирового судьи, работников аппарата мирового судьи, судебных приставов по ОУПДС в здании (помещении) судебного участка, залах судебных заседаний, не допуская проявлений неуважительного отношения к ним и посетителям судебного участка;

не препятствовать надлежащему исполнению мировым судьей, работниками аппаратов мировых судей и судебными приставами по ОУПДС их служебных обязанностей;

соблюдать очередность при приеме граждан работниками аппарата мирового судьи;

бережно относиться к имуществу судебного участка, соблюдать чистоту, тишину и порядок в здании (помещении) судебного участка;

в случае возникновения чрезвычайных ситуаций строго следовать указаниям судебных приставов по ОУПДС;

выполнять требования судебного пристава по ОУПДС об освобождении здания (помещения) судебного участка, в том числе после окончания рабочего дня, а также в экстремальных ситуациях.

4. Меры безопасности на судебных участках

4.1. В целях предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений и административных правонарушений,

обеспечения личной безопасности мировых судей, работников аппарата мировых судей и посетителей в здании (помещении) судебного участка посетителям запрещается:

 проносить в здание (помещение) судебного участка предметы, перечисленные в приложении к настоящим Правилам, а также предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих;

 находиться в здании (помещении) судебного участка без разрешения мирового судьи, работников аппарата мирового судьи и судебных приставов по ОУПДС;

 использовать мобильные телефоны в зале судебного заседания, за исключением функции аудиозаписи;

 во время судебного заседания производить видеозапись и фотосъемку без разрешения председательствующего судьи (аудиозапись во время судебного заседания проводится в порядке, установленном нормами процессуального законодательства);

 проникать и находиться в непосредственной близости с помещениями судебного участка, предназначенными для лиц, содержащихся под стражей;

 выносить из здания (помещения) судебного участка, а также портить или уничтожать документы, полученные для ознакомления, а также имущество судебного участка;

 изымать образцы судебных документов с информационных стендов судебного участка;

 размещать на информационных стендах судебного участка объявления личного и рекламного характера;

 курить;

 оставлять без присмотра личные вещи и документы.

4.2. Запрещается доступ в здание (помещение) судебного участка лицам в состоянии алкогольного, наркотического или токсического

опьянения, с агрессивным поведением, в одежде, не отвечающей санитарно–гигиеническим требованиям, посетителей с животными.

5. Ответственность посетителей судебных участков

5.1. В случае нарушения посетителями настоящих Правил судья–координатор (в случае отсутствия судьи–координатора в судебном районе Кировской области – мировой судья судебного участка), работники аппарата мирового судьи, судебные приставы по ОУПДС в залах судебных заседаний вправе делать им соответствующие замечания и применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством.

5.2. Воспрепятствование осуществлению правосудия, неуважение к суду, нарушение общественного порядка в здании (помещении) судебного участка, а также неисполнение законного распоряжения мирового судьи (работников аппарата мирового судьи, обеспечивающих установленный порядок в залах судебных заседаний, судебных приставов по ОУПДС) о прекращении действий, нарушающих установленные на судебном участке правила, и иных противоправных действий влекут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.3. В случаях выявления фактов нарушения общественного порядка посетителями в здании (помещении) судебного участка они могут быть удалены, задержаны и переданы судебными приставами по ОУПДС в органы внутренних дел с составлением протокола об административном правонарушении.

5.4. В случае неисполнения законного распоряжения мирового судьи или судебного пристава по ОУПДС о прекращении действий, нарушающих настоящие Правила, нарушитель привлекается к административной ответственности в соответствии с нормами Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.5. В случае совершения посетителями судебного участка деяний, влекущих уголовную ответственность, в том числе предусмотренных статьями 294 – 298.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, виновные лица подлежат привлечению к уголовной ответственности в установленном порядке.

5.6. В случае умышленного уничтожения либо повреждения имущества судебного участка и находящихся в нем материально–технических ценностей виновные лица могут быть привлечены к административной либо уголовной ответственности с последующим возмещением причиненного имущественного ущерба.

Приложение
к Правилам

**Перечень предметов, запрещенных к вносу в здание (помещение)
судебного участка**

1. Огнестрельное оружие и боеприпасы.
2. Пневматические, травматические винтовки и пистолеты.
3. Ружья подводной охоты, арбалеты.
4. Имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов, электрошоковые устройства.
5. Газовое оружие и оружие самообороны.
6. Газовые баллончики и аэрозольные распылители.
7. Холодное оружие (ножи, топоры, ледорубы, другие бытовые предметы, обладающие колюще-режущими устройствами).
8. Взрывчатые вещества, взрывные устройства.
9. Легковоспламеняющиеся жидкости и вещества.
10. Радиоактивные материалы.
11. Ядовитые, отравляющие, едкие и коррозирующие вещества.
12. Окислители – перекиси органические, отбеливатели.
13. Наркотические и психотропные вещества.
14. Алкогольные напитки.
15. Объемные предметы.
16. Другие предметы и вещества, в отношении которых установлены запреты и ограничения на их свободный оборот в Российской Федерации.
17. Иные предметы, вещества и средства, представляющие угрозу для безопасности окружающих.

Примечание: перечень предметов не является исчерпывающим, дополнения или исключения из данного перечня производятся по решению судьи-координатора (в случае отсутствия судьи-координатора в судебном районе Кировской области – мирового судьи судебного участка).